

2017/04/21(金)18:05

授業名	診療情報管理論Ⅱ	単位数	2.0
対象学年	1年	対象学期	後期
対象クラス	診療	必須/選択	選択
担当教員	上田 恵子	E-maill	yuusugebito@hotmail.com

授業の概要

診療情報管理士の専門性について理解し、医療に貢献する診療情報管理を実践していくための能力の基礎を身に付けます。診療情報管理を実践する場で容易に想起され、応用可能な基礎知識を習得します。

学習成果(身につけられる力に○、複数可)

知識	技能	思考・推論する力	発表・表現・伝達の力
○		○	○

到達目標

合格の目安	診療情報管理の実務者としての基礎を理解し、紙カルテの保管管理、貸出管理について説明でき、電子カルテの運用についても説明できるようになる。
目標資格等	診療情報管理士

準備学習

プリントを参考に予習・復習をしよう。

使用テキスト

「診療情報管理Ⅲ 専門・診療情報管理編」(日本病院会)

参考図書

「診療情報管理:パーフェクトガイド」(医学通信社)「診療情報学」(医学書院)

評価方法(100分率の記述)

試験	小テスト	レポート	口頭発表・実技	作品	学習への取組	その他
80					10	10(遅刻・欠席)

授業計画

回数	学習内容	授業の運営方法
1	診療情報管理士の教育・資格制度	講義、質疑
2	診療情報管理士の業務指針、知識・技能、視点	講義、質疑、復習プリント
3	診療情報管の体系的・一元的管理業務	講義、質疑、復習プリント
4	診療情報の安全管理業務、点検業務	講義、質疑、復習プリント
5	診療情報の提供	講義、質疑、復習プリント
6	紙カルテ様式の標準化、所在管理・貸出管理	講義、質疑、復習プリント
7	紙カルテにおける診療情報の点検業務、利活用	講義、質疑、復習プリント
8	紙カルテにおける個人情報保護への対応	講義、質疑、復習プリント
9	電子カルテにおける記録と記載内容	講義、質疑、復習プリント
10	紙媒体に作成された情報の電子的保存	講義、質疑、復習プリント
11	電子カルテにおける診療情報の点検業務	講義、質疑、復習プリント
12	病院システムにおけるマスター管理	講義、質疑、復習プリント
13	電子カルテにおける診療情報の利活用	講義、質疑、復習プリント
14	電子カルテにおける個人情報保護への対応	講義、質疑、復習プリント
15	電子カルテの諸問題	講義、質疑、復習プリント
16	試験	試験

オフィスアワー

別途通知